

# Journal of Community Service and Engagement (JOCOSAE)

e-ISSN 2807-5633 // Vol. 03 No. 01 // February 2023

## PENGUATAN KEMAMPUAN GURU PADA GOOGLE MEET, GFORM, GCLASSROOM, BREAKOUT ROOMS, JAMBOARD, RECOORDING, GDRIVE, GDOCS, GMAIL, DAN WHITEBOARDING

Rony Edward Utama<sup>a1</sup>, Gunawan Santoso<sup>b2\*</sup>, Masduki Asbari<sup>c3</sup>

<sup>a,b</sup> Universitas Muhamamdiyah Jakarta, Jakarta, Indonesia;

<sup>c</sup> Universitas Insan Pembangunan Indonesia, Indonesia;

<sup>1</sup> [r.edwardutama@umj.ac.id](mailto:r.edwardutama@umj.ac.id); <sup>2</sup> [mgunawansantoso@umj.ac.id](mailto:mgunawansantoso@umj.ac.id); <sup>3</sup> [kangmasduki.ssi@gmail.com](mailto:kangmasduki.ssi@gmail.com);

\*Correspondent Author; <sup>1</sup> [mgunawansantoso@umj.ac.id](mailto:mgunawansantoso@umj.ac.id);

ARTICLE INFO	ABSTRACT
<p><b>Article history</b></p> <p>.....</p> <p>Received ; Dec 2022 Revised ; Jan 2023 Accepted ; Jan 2023 Published ; Feb 2023</p> <p><b>Keywords</b> <i>Penguatan kemampuan guru kecanggihan google Sekolah Muhamamdiyah</i></p>	<p>Penguatan kemampuan guru melalui <i>Google Meet, Google form, Classroom, Breakout Rooms, Jamboard, recoording, Drive, Docs, Gmail, dan whiteboarding</i> pada Guru dan Kepala Sekolah Di MTs Muhamamdiyah Tajurhalang pada tahun 2022. Tujuannya Untuk mengetahui tingkat besaran kemampuan kompetensi guru setelah belajar dan mengikuti pelatihan kecanggihan aplikasi Google melalui <i>Google Meet, Google form, Classroom, Breakout Rooms, Jamboard, recoording, Drive, Docs, Gmail, dan whiteboarding</i> pada Guru dan Kepala Sekolah Di MTs Muhamamdiyah Tajurhalang pada tahun 2022. Metode Pengabdian kepada masyarakat terlaksana dengan diskusi, tanya jawab dan demonstrasi secara baik dalam bentuk daring dan luring yang dilakukan beberapa guru dan kepala sekolah di sekolah MTs Muhammadiyah Tajurhalang sebagai berikut yaitu; Kepala Sekolah, wakil kepala sekolah, Wali kelas Guru kelas VII, Wali kelas Guru kelas VIII, Wali kelas Guru kelas IX, Kepala Tata Usaha, Para Guru-Guru Mata Pelajaran-Pelajaran di MTs, Guru kotrak, dan guru tidak tetap MTs. Hasil bentuk monitoring evaluasi pada Pelatihan kecanggihan aplikasi Google melalui <i>Google Meet, Google form, Classroom, Breakout Rooms, Jamboard, recoording, Drive, Docs, Gmail, dan whiteboarding</i> pada Guru dan Kepala Sekolah Di MTs Muhamamdiyah Tajurhalang pada tahun 2022 terlaksana dengan baik secara daring dan luring yang diadakan pada beberapa guru dan kepala sekolah di sekolah MTs Muhammadiyah Tajurhalang yang menghasilkan pengalaman, soft skill, dan membantu anti gptek pada guru untuk memudahkan kecanggihan di abad 21 era 4.0 saat ini. Faktanya telah didapatkan peningkatan keprofesian jabatan dan kepangkatan, kecerdasan semakin meningkat, pengalaman bertambah, dan mempermudah kinerja berbasis sinkronus dan asinkronus, yang tentu saja harus diarahkan melalui sebuah pelatihan dan evaluasi yang berkelanjutan.</p>

### INTRODUCTION

*In the trans era, the Covid-19 virus, which is currently no longer epidemic throughout the world, turns out that the human body's respiration is immune, healthy, and strong.* (Santoso & Murod, 2021b). *The significance of one's life is determined by the quality of character.* (Santoso & Murod, 2021c). *It has also provided a social and human infrastructure for teachers and students to improve collaboration, interaction, and participation in their learning activities, and support them to create constructive learning environments.* (Santoso, 2019). *Technology developments, especially information and communication technology (ICT) and openness in its utilization are two important phenomena predicted will be the main characteristics and have implications for changing 21st century learning paradigm.* (Santoso et al., 2015). *Than For this reason, the government formed a curriculum evaluation team and requested various professions and expertise to conduct an independent evaluation.* (Santoso & Murod, 2021b).

According to some experts, curriculum changes from time to time, both in Indonesia and in other countries, are due to the needs of the community that is always growing every year. (Santoso & Murod, 2021a). *Education solution 21 century 4.0 Indonesian is through a process at body of knowledge of learning and practice of students in the school are monitored and assessed as a form of moral evaluation and student behavior.* (Santoso, 2021a).

Masih banyaknya kelemahan pengetahuan teknologi google atau gptek pada Kepala Sekolah, wakil kepala sekolah, Wali kelas Guru kelas VII, Wali kelas Guru kelas VIII, Wali kelas Guru kelas IX, Kepala Tata Usaha, Para Guru-Guru Mata Pelajaran-Pelajaran di MTs, Guru kotrak, dan guru tidak tetap MTs. (Santoso, Susilahati, Yusuf, Rantina, et al., 2023).

Program Digital diharapkan dapat memberikan kemudahan bagi siapa saja yang membutuhkan akses, khususnya guru dan siswa. (Yusuf et al., n.d.). Sekarang ini hampir semua orang bisa menjalankan atau mengoperasikan sebuah alat digital salah satunya yaitu smartphone, artinya kemudahan dapat dimiliki oleh setiap orang karena dapat mengakses informasi secara mudah melalui smartphone yang dimiliki. (Tsoraya et al., 2023).

Pendidikan harus tetap ditingkatkan dan dikembangkan untuk membekali peserta didik dengan pengetahuan dan kemampuan dasar berkenaan dengan mewujudkan warga negara yang dapat diandalkan oleh bangsa dan negara. (Santoso, 2019).

Analisis dari Komparasi Media Pembelajaran Synchronous dan Asynchronous, secara teknis Surat Edaran (SE) Sekretaris Jendral Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan No. 15 tahun 2020, memberikan penjelasan terkait metode dan media yang digunakan dalam BDR. (Erofonina et al., 2021). Pendekatan dalam Metode Pembelajaran Jarak Jauh (PJJ) yang digunakan dalam BDR dibagi menjadi 2, yaitu: Pembelajaran jarak jauh dalam jaringan (daring) dan Pembelajaran jarak jauh luar jaringan (luring). (Faznur et al., 2020). Satuan pendidikan dapat memilih salah satu atau kombinasi dari kedua pendekatan (Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan, 2020). (Santoso, 2021b).

Proses Pembelajaran jarak jauh dalam jaringan (daring) merupakan metode PJJ yang terdiri dari kegiatan (1) tatap muka virtual dalam bentuk video conference, video call, teleconference, dan atau diskusi dalam grup di media sosial atau aplikasi pesan instan; (2) menggunakan Learning Management System (LMS). (Kusumawardani et al., n.d.). Aktivitas pembelajaran yang dilakukan melalui LMS antara lain: pemberian materi belajar, pemberian dan pengumpulan tugas, konsultasi, umpan balik tugas, evaluasi pembelajaran (Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan, 2020). (Imawati et al., 2022).

Berbeda dengan model, *google classroom* dan *edmodo* adalah aplikasi berbasis cloud yang dapat digunakan secara langsung oleh pendidik tanpa perlu proses instalasi. Pendidik dan peserta didik cukup mendaftarkan diri atau membuat akun (sign up) melalui website. (Martini et al., 2019). Kedua aplikasi ini juga lebih user friendly sehingga lebih mudah digunakan. Kekurangannya, pihak sekolah tidak dapat memantau proses pembelajaran yang terjadi seperti yang dapat dilakukan pada moodle. Selain itu LMS tidak dapat secara interaktif dalam berkomunikasi. Sehingga pada awal pembelajaran, mayoritas pendidik akan membuat Whatsapp Group (WAG) yang beranggotakan peserta pendidik, jika peserta pendidik sudah memungkinkan untuk menggunakan HP sendiri. (Setiyaningsih et al., 2020). Untuk sekolah dasar, maka anggota WAG biasanya adalah orang tua peserta pendidik. Setelah itu komunikasi dan aktivitas pembelajaran dilakukan di dalam WAG tersebut. (Imawati et al., 2022).

Ternyata masih banyak guru yang belum memiliki kemampuan dan keterampilan yang memadai dalam memilih dan menggunakan model-model pembelajaran yang mampu mengembangkan iklim pembelajaran yang kondusif untuk belajar, dan banyak diantara guru yang tidak memiliki RPP yang merupakan pedoman dasar dalam pemilihan model pembelajaran. (Santoso, 2021b). Jika dilihat dari permasalahan pendidikan di Indonesia saat ini yaitu;

- 1) Distribusi guru yang tidak merata,
- 2) Ketidakesuaian bidang keilmuan dengan bidang kerja guru atau tidak linier,
- 3) Kualifikasi pendidikan belum tercapai,
- 4) Kompetensi dan karir guru yang tidak berjalan sesuai tujuan
- 5) Peningkatan keprofesian berkelanjutan belum optimal,
- 6) Rekrutmen guru belum efektif,
- 7) Pelindungan guru masih rentan,
- 8) Kesejahteraan guru masih kurang
- 9) Minat siswa belajar dan orangtua ke sekolah tertentu kurang
- 10) Pandemi covid 19

Madrasah Tsanawiyah Muhammadiyah Citayam Kec. Tajurhalang Kabupaten Bogor didirikan pada tahun 1987 dan beroperasi pada tahun 1987 yang diselenggarakan oleh Persyarikatan (Organisasi) Muhammadiyah, dengan izin pendirian SK Kanwil Depag Propinsi Jawa Barat No. D/W.i/MTS/296/94 dan NSM yang lama 212320319114. Dan NSM yang baru : 121.2.32.01.0223 adalah Madrasah Tsanawiyah pertama di kecamatan Tajurhalang Kabupaten Bogor yang selalu berupaya untuk meningkatkan Mutu Pendidikan para siswanya. (Santoso, Susilahati, Yusuf, Muhtadin, et al., 2023). Maka jika dianalisis kesesuaian yang ada di sekolah MTs Muhammadiyah Tajurhalang yang dikolaborasi dengan judul dan inti dari pengabdian masyarakat yaitu;

- 1) Peningkatan keprofesian berkelanjutan belum optimal

- 2) Minat siswa belajar dan orangtua ke sekolah tertentu kurang
- 3) Kualifikasi pendidikan belum tercapai
- 4) Ketidakesuaian bidang keilmuan dengan bidang kerja guru atau tidak linier
- 5) Kompetensi dan karir guru yang tidak berjalan sesuai tujuan
- 6) Pandemi covid 19
- 7) Kesejahteraan guru masih kurang

Namun yang akan jadi fokus saat ini dalam pengabdian masyarakat yaitu; peningkatan keprofesian berkelanjutan yang belum optimal. Maka tujuan dari pengabdian ini dapat di analisis yaitu;

- a. Untuk mengetahui proses sosialisasi manfaat dan kecanggihan aplikasi Google Untuk melalui *Google Meet, Google form, Classroom, Breakout Rooms, Jamboard, recording, Drive, Docs, Gmail, dan whiteboarding* pada Guru dan Kepala Sekolah Di MTs Muhamamdiyah Tajurhalang pada tahun 2022.
- b. Untuk mengetahui bentuk Pelatihan kecanggihan aplikasi Google melalui *Google Meet, Google form, Classroom, Breakout Rooms, Jamboard, recording, Drive, Docs, Gmail, dan whiteboarding* pada Guru dan Kepala Sekolah Di MTs Muhamamdiyah Tajurhalang pada tahun 2022.

## METHOD

Kegiatan sosialisasi dan pelatihan dilaksanakan secara daring secara sinkronus dan asinkronus melalui diskusi dan tanya jawab serta demonstrasi dari pemberian lembar kerja/LK agar dapat praktik secara mandiri dan bisa mempraktikkan secara individu atau kelompok serta refleksi. Adapun tahapan-tahapan proses pelaksanaannya yaitu; Maka secara terperinci dapat diperjelas kedalam tahap-tahap resolusi sebagai berikut yaitu;

Tahap I diskusi secara Sinkronus dan Asinkronus

Tahap II tanya jawab Pelatihan secara Sinkronus

Bentuk Monitoring pelatihan kecanggihan aplikasi Google melalui *Google Meet, Google form, Classroom, Breakout Rooms, Jamboard, recording, Drive, Docs, Gmail, dan whiteboarding* pada Guru dan Kepala Sekolah Di MTs Muhamamdiyah Tajurhalang pada tahun 2022.

Monitoring Pelatihan secara Sinkronus minggu ketiga dan keempat

Monitoring Pelatihan dilakukan secara daring, langsung, dan face to face online menggunakan Gmeet yang dibuktikan dan dipaparkan dengan bentuk; PPT, dan mindmapping, terkait tema dari aplikasi google.

Tahap III demonstrasi praktik secara Asinkronus minggu ke lima bersama mitra

Evaluasi Pelatihan dalam bentuk asinkronus ini dilakukan dengan beberapa pertanyaan secara daring take home yang dapat dikerjakan dalam google form yang terlink dalam google;

- 1) Posttest dan freetest
- 2) Diskusi
- 3) Tugas Lembar kerja kelompok dan mandiri
- 4) Feedback pelatih
- 5) Refleksi pembelajaran

Maka pengabdian kepada masyarakat akan diadakan pada beberapa guru dan kepala sekolah di sekolah MTs Muhamamdiyah Tajurhalang sebagai berikut yaitu;

- 1) Kepala Sekolah, wakil kepala sekolah
- 2) Wali kelas Guru kelas VII
- 3) Wali kelas Guru kelas VIII
- 4) Wali kelas Guru kelas IX
- 5) Kepala Tata Usaha
- 6) Para Guru-Guru Mata Pelajaran-Pelajaran di MTs
- 7) Guru kontrak, dan guru tidak tetap MTs

Tahap IV refleksi secara Sinkronus

Bentuk refleksi kecanggihan aplikasi Google melalui *Google Meet, Google form, Classroom, Breakout Rooms, Jamboard, recording, Drive, Docs, Gmail, dan whiteboarding* pada Guru dan Kepala Sekolah Di MTs Muhamamdiyah Tajurhalang pada tahun 2022.

Refleksi secara Sinkronus minggu ketiga dan keempat

Refleksi dilakukan secara daring, langsung, dan face to face online menggunakan Gmeet yang dibuktikan dan dipaparkan dengan bentuk; PPT, dan mindmapping, terkait tema dari aplikasi google yaitu;

- 1) Praktik membuat *Google Meet* secara mandiri
- 2) Praktik membuat *Google form* secara mandiri
- 3) Praktik membuat *Google Classroom* secara mandiri

- 4) Praktik membuat *Google Breakout Rooms* secara mandiri
- 5) Praktik membuat *Google Jamboard* secara mandiri
- 6) Praktik membuat *Google recording* secara mandiri
- 7) Praktik membuat *Google Drive* secara mandiri
- 8) Praktik membuat *Google Docs* secara mandiri
- 9) Praktik membuat *Google mail* secara mandiri
- 10) Praktik membuat *Google whiteboarding* secara mandiri

## RESULTS AND DISCUSSION

Hasil dari penguatan kemampuan guru pada beberapa guru dan beberapa kepala sekolah melalui *Google Berbasis Aplikasi Meet, Google form, Classroom, Breakout Rooms, Jamboard, recording, Drive, Docs, Gmail, dan whiteboarding* di tahun 2022 sebagai bentuk pengabdian kepada masyarakat yaitu

### Google Meet

Google Meet secara khusus dirancang untuk menyelenggarakan video conference dengan mudah dan terintegrasi lewat berbagai produk Google lainnya. Meski begitu, Google Meet juga dapat digunakan sebagai panggilan telepon atau audio dengan tidak menyalakan kamera.

Sistem panggilan video lewat Google Meet berbasis pada undangan atau kode untuk bergabung dengan rapat lewat tautan. Bagi pengguna desktop, Google Meet menawarkan kemudahan seperti tidak perlu menginstal aplikasi ke dalam komputer atau laptop. Semua pengguna, baik peserta rapat maupun penyelenggara dapat menggunakan tautan berbasis jejaring Google Meet untuk langsung memulai rapat.

beberapa manfaat menggunakan Google Meet sebagai aplikasi video conference yang meliputi hal berikut.

1. Kemudahan akses untuk pengguna versi gratis dan juga versi fleksibel untuk pengguna berbayar
2. Memiliki batasan waktu akses 60 menit untuk pengguna gratis
3. Terhubung dan terintegrasi secara organik dengan akun Google atau surel berbasis Google (Gmail)
4. Meningkatkan potensi produktivitas dan peluang keterlibatan banyak pihak sebagai ruang mengobrol
5. Peserta dan pengguna bisa berbagi dokumen, spreadsheet, presentasi dan berbagai alat bantu layar sehingga dapat terjadi umpan balik real-time
6. Terintegrasi dengan *Google Contact* dan *Google Calendar* sehingga mudah mengingat jadwal rapat maupun partisipan
7. Ramah pengguna karena tidak perlu mengunduh maupun menginstal aplikasi untuk desktop
8. Undangan rapat bisa terintegrasi lewat Gmail secara otomatis

Berdasarkan data dari informasi dalam Mengirimkan Foto Screenshoot Sebagai Bukti Telah Mengoprasikan / Menggunakan Kecanggihan *Google Meet* yaitu sebanyak 11guru.



### Google docs

beberapa kelebihan dari *Google docs* diantaranya adalah sebagai berikut:

#### Adanya dukungan add ons

Saat menggunakan *Google docs*, Anda akan menemukan adanya dukungan add ons. Ini adalah salah satu fitur terbaru yang diberikan oleh *Google docs*. Dengan adanya fitur add ons ini, tentu fitur *Google docs* secara langsung akan cenderung lebih lengkap.

Tidak hanya itu, masalah pengolahan dokumen yang tidak bisa diselesaikan oleh *Google docs* secara default, nantinya bisa diselesaikan dengan lebih mudah. Anda hanya tinggal memilih add ons apa yang hendak ditambahkan sesuai dengan kebutuhan.

#### Fitur yang lengkap

*Google docs* hadir dengan fitur yang bisa dikatakan cukup lengkap. Selain menawarkan beragam fitur mirip *Microsoft Word*, *Google docs* juga memiliki fitur ejaan. Fitur ini sangat membantu untuk melakukan koreksi pada kesalahan penulisan kata sesuai bahasa yang digunakan.



Berdasarkan data dari informasi dalam Mengirimkan Foto Screenshoot Sebagai Bukti Telah Mengoprasikan / Menggunakan Kecanggihan *Google Docs* yaitu sebanyak 11 guru.

## Google Drive

Google Drive adalah layanan penyimpanan cloud yang memungkinkan penggunanya untuk menyimpan file di luar batas hard drive. Layanan penyimpanan berkas milik Google ini dapat kamu gunakan secara gratis tanpa harus membayar biaya apapun. Google Drive juga menyediakan layanan berbayar bagi penggunanya untuk dapat menikmati fitur yang lebih luas lagi.

Apabila kamu menggunakan layanan gratis Google Drive, kamu dapat menyimpan file dengan maksimum kapasitas 15 GB. Sementara itu, untuk layanan berbayar kamu bisa meng-upgrade penyimpanannya menjadi 100 GB, 200 GB, bahkan hingga 2 TB. Masing-masing paket mempunyai harga yang berbeda-beda sehingga kamu dapat menggunakannya sesuai dengan kebutuhan.

**Keunggulan dari Google Drive** yang bisa dimanfaatkan, adalah:

1. Dapat mengakses file di mana pun
2. Dapat diakses dengan berbagai perangkat
3. Mampu berbagi dan mengedit file
4. Mudah dalam mencari file



Berdasarkan data dari informasi dalam Mengirimkan Foto Screenshot Sebagai Bukti Telah Mengoprasikan/Menggunakan Kecanggihan Google Drive yaitu sebanyak 10 guru lebih.

## Google Jamboard



Jamboard adalah papan tulis digital dari Google yang telah terintegrasi dengan berbagai layanan cloud. Jamboard hadir untuk memudahkan kolaborasi secara real time antara guru dengan siswa sehingga bisa membuat pembelajaran lebih menarik dan interaktif. Guru dalam kegiatan tatap maya dapat menampilkan Google Jamboard ini. Guru dapat mengajak siswa untuk membuat sketsa ide, memecahkan masalah atau menggambar secara kolaboratif dan sinkron.

Berdasarkan data dari informasi dalam Mengirimkan Foto Screenshot Sebagai Bukti Telah Mengoprasikan/ Menggunakan Kecanggihan Google Jambore yaitu sebanyak 11

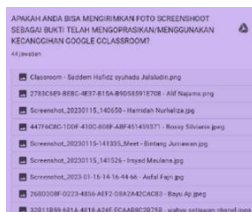
guru.

## Google Classroom

Keunggulan Google Classroom untuk Pembelajaran Online

Seiring dengan perkembangan teknologi yang semakin pesat di era digital, menggunakan Google Classroom menawarkan banyak kemudahan, baik untuk pendidik maupun siswa. Lantas, apa saja keunggulan dari aplikasi ini yaitu;

1. Lebih Praktis dan Akses yang Mudah
2. Pembelajaran Lebih Efisien
3. Melatih Kemandirian Siswa
4. Fitur yang Lengkap
5. Penyusunan Pembelajaran Jarak Jauh
6. Proses Setting dan Pembuatan Kelas yang Mudah
7. Meningkatkan Kerjasama dan Komunikasi Antar Pengajar dan Siswa
8. Penyimpanan Data Terpusat di Google Cloud



Berdasarkan data dari informasi dalam mengirimkan foto screenshot sebagai bukti telah mengoprasikan/menggunakan kecanggihan google gclassroom yaitu sebanyak 11 guru.

## Gmail

Gmail menawarkan lebih banyak ruang penyimpanan dibandingkan platform email yang lain. Selain itu, Gmail senantiasa berinovasi dengan fitur-fitur baru yang terus ditambahkan. Untuk saat ini, Gmail memberikan layanan gratis dengan penyimpanan sebesar 15 GB yang diakumulasi dari Gmail, Gdrive dan Google Foto. Jika ingin memperbesar ruang, Google memberikan alternatif berlangganan.

**Sejumlah fungsi dari Gmail yakni:**

1. Membuat dan mengirim email
2. Organisasi pesan masuk



et.al (PENGUATAN KEMAMPUAN GURU PADA GOOGLE MEET)

3. Menemukan email
4. Membuat tandatangan
5. Membuka Google Kalender
6. Memulai video meeting
7. Chat langsung di Gmail

Berdasarkan data dari informasi dalam mengirimkan foto screenshot sebagai bukti telah mengoprasikan/menggunakan kecanggihan google mail yaitu sebanyak 11 guru.

### Google Calendar

Google Calendar sangatlah gampang di mana kamu bisa mengaksesnya di browser atau aplikasi yang terpasang di smartphone. Perlu kamu tahu, Google Calendar juga berfungsi ketika tidak ada koneksi internet.

Keuntungan Google Calendar untuk Lancarkan Kegiatan

#### 1. Mengelola acara

Kemudahan mengelola acara dapat kamu rasakan sendiri dengan memanfaatkan fitur-fitur Google Calendar. Kamu bisa mendapatkan pembaruan langsung ke ponsel pintar. Terdapat fitur Quick Add di mana kamu bisa menambahkan acara ke kalender dengan cepat. Ini sangat cerdas, kamu cukup menekan tombol Q pada keyboard ketika Google Calendar terbuka.

#### 2. Meningkatkan produktivitas

Mengelola tim adalah kunci suksesnya event management. Sebagai perencana acara, kamu harus memastikan bahwa anggota tim dapat melihat kalender. Fitur penting yang sangat berguna adalah kemampuan Google Calendar mengizinkan orang lain mengakses kalendernya.

#### 3. Mengatur rapat



Google Calendar lewat fitur Speedy Meeting memungkinkanmu fokus pada efisiensi rapat. Dengan memakai fitur ini, rapat tidak akan melewati waktu yang ditentukan. Bahkan, kamu bisa mengakhiri meeting 5 atau 10 menit lebih awal.

Berdasarkan data dari informasi dalam mengirimkan foto screenshot sebagai bukti telah mengoprasikan /menggunakan kecanggihan google calender yaitu sebanyak 10 guru..

### Google Form

Google Form juga digunakan untuk beberapa hal seperti membuat kuisioner, formulir pendaftaran secara online, quick count pendapat, yang kemudian bisa dikelola sendiri secara gratis.

**Beberapa kelebihan** menggunakan Google Form:

#### 1. Mudah digunakan

Seperti yang telah dibahas di atas, program ini sangat mudah digunakan dan terdapat banyak tutorial tentang penggunaannya.

#### 2. Dapat dengan mudah dibagikan

Kelebihan selanjutnya adalah bahwa program ini sangat mudah untuk dibagikan kepada informan. Dengan mengklik tombol kirim atau send, link formulir yang telah dibuat dapat langsung dikirim kepada responden atau informan yang telah dipilih.

#### 3. Penyajian data dari responden yang bervariasi



Penyajian data yang telah dihimpun dari responden dapat tersaji dalam berbagai bentuk. Penghimpunan data yang dilakukan dapat disajikan dalam bentuk diagram, hingga dalam pola spreadsheet.

#### 4. Bersifat *open source*

Kelebihan lainnya ialah Google Form masuk dalam sisi G-Suite, artinya program ini termasuk dalam program yang bisa dimanfaatkan tanpa dipungut bayaran atau gratis.

Berdasarkan data dari informasi dalam Mengirimkan Foto Screenshot Sebagai Bukti Telah Mengoprasikan /Menggunakan Kecanggihan *Google Form* yaitu sebanyak 11 guru.

### Google Slide

Keuntungan dari google slide ini diantaranya adalah:

Google slide dapat di akses di mana saja dengan gratis selama masih ada jaringan internet, tidak seperti software berbayar..

Real-time editing. Dengan Google Slide, versi dari presentasi online anda akan selalu yang terbaru.

Memfasilitasi bekerja secara tim (Kolaborasi). Dengan Google Slides, kerja sama tim tidak menjadi masalah. Melalui google slide kita dapat membagi link yang dapat di akses oleh siapa saja yang memiliki akses Internet, tidak peduli jenis sistem komputer yang mereka gunakan.

*Sharing* dengan aman. Dengan google slide kita dapat mengontrol siapa saja yang mengakses kepada presentasi yang kita bagikan. Teman yang mendapat link dan hak akses dapat di kontrol seperti penulis dapat melihat, mengomentari, atau dapat mengedit presentasi.

*Revision History*. Dengan Google Slide semua perubahan yang kita lakukan akan tersimpan secara otomatis, namun kita juga dapat melacak siapa saja yang melakukan revisi terakhir dari presentasi tersebut.

*Compatibility*. Dengan Google Slides, kita dapat mengimpor banyak slideshow dari perangkat lunak presentasi lainnya. Kita juga dapat mengekspor presentasi ke format perangkat lunak lainnya.

Fitur profesional. Google Slide mencakup fitur presentasi profesional seperti kemampuan untuk memformat slide, mengubah teks, mengimpor gambar, mengimpor video, dan banyak lagi.

Ketersediaan template. Google Slides sekarang ini sudah di lengkapi dengan beragam template yang tersedia secara gratis.

*Online publishing*. Google Slide memungkinkan anda mempublikasikan presentasi secara online. Gunakan link aman untuk membagikan presentasi anda atau embed presentasi ke situs web anda.

Berdasarkan data dari informasi dalam mengirimkan foto screenshot sebagai bukti telah mengoprasikan/ menggunakan kecanggihan *google slide* yaitu sebanyak 10 guru..

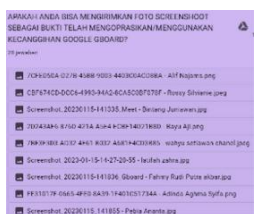


## Apikasi Gboard

Keunggulan aplikasi google gboard yaitu;

1. Tipe Glide
2. Cari Emoji
3. Cari tanpa menutup keyboard
4. Kustomisasi
5. Kirim GIF
6. Google Doodle
7. Tanda Baca Instan
8. Kapital
9. Tema
10. Bilingual Bliss

Berdasarkan data dari informasi dalam mengirimkan foto screenshot sebagai bukti telah mengoprasikan/menggunakan kecanggihan google gboard yaitu sebanyak 11 guru..



## Google meet attendance list

Ekstensi Google Meet Attendance ditujukan untuk pengajar yang harus segera beralih ke kelas online dan membutuhkan cara sederhana untuk membuat daftar hadir selama Google Meet.

Saat Anda memulai Meet, Anda dapat memasukkan daftar undangan yang diharapkan dan ekstensi akan secara otomatis mendeteksi siapa yang bergabung dalam panggilan dan berapa lama mereka tinggal.

Anda dapat menyimpan beberapa daftar kelas (yang dibagikan dengan semua perangkat Anda). Semua informasi itu akan muncul dalam laporan HTML yang rapi.

Berdasarkan data dari informasi dalam mengirimkan foto screenshot sebagai bukti telah mengoprasikan/ menggunakan kecanggihan *google meet attendance list* sebanyak 11 guru.



## Mind mapping

Mind mapping membantu Anda untuk memetakan semua hal rumit. Semua itu bisa Anda lakukan dengan menggunakan mind mapping, selain itu, berbagai kelebihan mind mapping yang bisa Anda dapatkan.

Kelebihan mind mapping yang bisa Anda peroleh ketika menggunakannya yaitu;  
 Menghubungkan Ide  
 Mempelajari Konsep Baru  
 Belajar Lebih Menyenangkan  
 Memahami Ide-ide Kompleks  
 Prestasi Meningkatkan



Seharusnya dengan presentasi menggunakan media mindmapping bisa cepat, mudah, dan seru dalam mendapatkan ilmu. Maka Hasil implementasi dan praktik menjadi lebih mudah menangkap keilmuan dengan menggunakan media mindmapping diperkuliahan, datanya sebagai berikut;

- yang menyatakan Susah sekali sebanyak 1,5%
- yang menyatakan Cukup dipermudah/terbantu sebanyak 29,2%
- yang menyatakan Lebih mudah dan santai sebanyak 35,4%
- yang menyatakan Sangat mudah dipahami, jelas, dan diingat sebanyak 33,8%

### Canva

kelebihan sekaligus keunggulan Canva sebagai platform desain grafis:

#### 1. Diakses Menggunakan Web Maupun Android



2. Tampilan Sederhana tetapi Lengkap
3. Tersedia Banyak Template Tinggal Edit
4. Kaya Fitur
5. Desain Grafis Bisa Diunduh dan Dibagikan dengan Beragam Format
6. Tidak Memerlukan Ruang Penyimpanan
7. Tersedia Fitur Save Otomatis
8. Bisa Menghasilkan Uang

## CONCLUSION

Hasil bentuk penguatan kemampuan guru melalui Pelatihan kecanggihan aplikasi *Google Meet*, *Google form*, *Classroom*, *Breakout Rooms*, *Jamboard*, *recoording*, *Drive*, *Docs*, *Gmail*, *Apikasi Gboard*, *Google meet attendance list*, *canva*, *mind mapping*, dan *whiteboarding* pada Guru dan Kepala Sekolah Di MTs Muhamamdiyah Tajurhalang pada tahun 2022 terlaksana dengan baik secara daring dan luring melalui diskusi, tanya jawab, praktik, demonstrasi, dan refleksi, yang telah diadakan pada beberapa guru dan kepala sekolah di sekolah MTs Muhammadiyah Tajurhalang yang menghasilkan bertambahnya tingkat pengalaman, *soft skill*, dan membantu anti gptek pada guru untuk memudahkan kecanggihan di abad 21 era 4.0 saat ini. Faktanya telah didapatkan peningkatan keprofesian jabatan dan kepangkatan, kecerdasan semakin meningkat, pengalaman bertambah, dan mempermudah kinerja berbasis sinkronus dan asinkronus, yang tentu saja harus diarahkan melalui sebuah pelatihan dan evaluasi yang berkelanjutan lebih terjamin ke depannya. Aktifitas Guru yang aktif dan mampu mengoprasikan google ini sudah terlaksana dengan angka presentasi 90% sebagai hasil ahir yang memuaskan dan memberikan efek kepada sumberdaya manusia Indonesia.

## REFERENCES

- Erofonias, A. Surya, Santoso, G., & Nomi, S. (2021). Studi Penggunaan Game Online Free Fire Pada Emosi Siswa Kelas 5 Di Sdn 2 Braja Harjosari. *Jurnal PGSD STKIP PGRI BANJARMASIN*, 3(1), 1–13. <https://doi.org/10.33654/pgsd>
- Faznur, L. S., Santoso, G., & Hidayati, N. (2020). *Pemanfaatan Rempah-Rempah pada Era New Normal untuk Meningkatkan Imunitas Kekebalah Tubuh di Lingkungan Warujaya*.
- Imawati, S., Meliyana, D., Yusuf, N., & Santoso, G. (2022). Pengaruh Model Pembelajaran Flipped Classroom Terhadap Kemampuan Pemahaman Konsep Matematis Siswa Kelas IV Sekolah Dasar. *Jurnal Penelitian & Artikel Pendidikan*, 14(02), 111–120.



- Kusumawardani, S., Santoso, G., Masrurrotun, I., Dasar, G. S., Pendidikan, F. I., Muhammadiyah, U., Timur, C., Selatan, K. J., Ibu, K., & Jakarta, K. (n.d.). *DENGAN METODE IMAGE STREAMING SISWA KELAS III SDN PONDOK PINANG 10*.
- Martini, E., Kusnadi, E., Darkam, D., & Santoso, G. (2019). Competency Based Citizenship 21st Century Technology in Indonesia. *International Journal of Recent Technology and Engineering*, 8(1C2), 759–763. <https://doi.org/10.35940/ijrte.b1483.0882s819>
- Santoso, G. (2019). Philosophical curriculum of civic education in 1975-2013 in indonesia 1). *Prosiding Seminas FIP UMJ*, 2(24), 236–249.
- Santoso, G. (2021a). Model Analysis ( SWOT ) of Curriculum Development From Civic Education at 21 Century , 4 . 0 Era in Indonesian. (*International Journal of Entrepreneurship and Business Development*), 04(02), 250–256.
- Santoso, G. (2021b). THE PHILOSOPHICAL POWER OF CIVIC EDUCATION 21st. *International Journal of Entrepreneurship and Business Development; IJEBD*, 04(01), 72–79.
- Santoso, G., Al Muchtar, S., & Abdulkarim, A. (2015). Analysis SWOT Civic Education curriculum for senior high school year 1975-2013. *Civicus: Jurnal Pendidikan Kewarganegaraan*, 19(1), 86–109.
- Santoso, G., & Murod, M. (2021a). Comparison of the Contents Pancasila Education and Citizenship From 1975-2013 Curriculum in Indonesian at The 21st Century. *Jurnal Ekonomi*, 21(2), 65–71. <https://doi.org/10.29138/je.v21i2.148>
- Santoso, G., & Murod, M. (2021b). Pancasila Education Curriculum Perspective ; 21st Century Strengths , Weaknesses , Opportunities and Threats. *World Journal of Enterpreneurship Project and Digital Management*, 2(1), 46–52. <http://world.journal.or.id/index.php/epdm/article/view/84>
- Santoso, G., & Murod, M. (2021c). The Meaningfulness of Civic Education in Integrated Education Curriculum From Year 1961 - 2013 in Indonesia 21st Century. *World Journal of Enterpreneurship Project and Digital Management*, 2(2), 112–118. <http://world.journal.or.id/index.php/bpdm/article/view/82>
- Santoso, G., Susilahati, Yusuf, N., Muhtadin, I., Rahmatunisa, S., Eddy, Siregar, I., Murod, M., & Asbari, M. (2023). MONITORING DAN EVALUASI PELATIHAN KECANGGIHAN APLIKASI GOOGLE DI MTS MUHAMMADIYAH TAJURHALANG. *Journal of Community Service and Engagement (JOCOSAE)*, 3(1), 50–63.
- Santoso, G., Susilahati, Yusuf, N., Rantina, M., Rahmatunisa, S., Irsan, E., Siregar, Murod, M., & Karim, I. A. (2023). SOSIALISASI DAN PELATIHAN KECANGGIHAN APLIKASI GOOGLE DI MTS MUHAMMADIYAH TAJURHALANG TAHUN 2022. *Journal of Community Service and Engagement (JOCOSAE)*, 03(01), 64–76.
- Setyaningsih, D., Rosmi, F., Santoso, G., & Virginia, A. (2020). Implementasi Pendidikan Karakter Dalam Pembelajaran Pkn di Sekolah Dasar. *DIKDAS MATAPPA : Jurnal Ilmu Pendidikan Dasar*, September, 279–286.
- Tsoraya, N. D., Khasanah, I. A., Prasadana, J. P., Perawati, S., Asbari, M., Noivitasari, D., Santoso, G., Radita, Rasyi, F., & Asnaini Wahyuni, S. (2023). *Journal of Community Service and Engagement ( JOCOSAE ) Pengenalan Aplikasi Pelayanan Publik Digital “ Tangerang Gemilang .”* 3(1), 40–49.
- Yusuf, N., Setyawan, H., Imawati, S., Santoso, G., & Usman, M. (n.d.). Pengembangan media flipbook berbasis fabel untuk meningkatkan pemahaman psan moral ada peserta didik di sekolah dasar. *Jurnal Bsicedu*.